

Geriatric 1  
*Information brochure students*

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Algemene gegevens</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Pathologieën en behandelingen</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Meest voorkomende verpleeg-activiteiten</b>	<b>4</b>
3.1	Algemeen	4
3.2	Specifiek voor de afdeling	5
<b>4</b>	<b>Verwachtingen</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Overlegstructuren en samenwerking met andere disciplines</b>	<b>5</b>
5.1	Verpleegkundig niveau	5
5.2	Met artsen	6
5.3	Anderen	6
<b>6</b>	<b>Verpleegkundige dagindeling</b>	<b>7</b>
6.1	Bijzonderheden	8
<b>7</b>	<b>Kennis en vaardigheden</b>	<b>9</b>
7.1	Theoretische kennis	9
7.2	Verpleegkundige vaardigheden	10
<b>8</b>	<b>Onthaal voor studenten</b>	<b>10</b>
<b>9</b>	<b>Stagetraject en extra leermomenten voor studenten</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>Namen mentoren en referentieverpleegkundigen</b>	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>Praktische info op afdeling</b>	<b>12</b>
11.1	EVD	12
11.2	Feedbackformulier	12
11.3	Infobrochure praktische info	13
11.4	Bijscholingen	13

Beste student

Deze algemene informatiebrochure bevat nuttige informatie die een eerste houvast kan zijn om je stageperiode in het AZ Klina te beginnen. Aan de hand van deze brochure laten we je kennis maken met de werkwijze van de verpleegafdeling waar je stage zult lopen.

Wij wensen je veel succes !

## 1 Algemene gegevens

Hoofdverpleegkundige: Ingrid Scheepers

Specialisme Acute geriatrie 1

Artsen Dr. De Smet

Dr. Matthyssen

Aantal bedden: 24

Aantal kamers: 1-pers: 6

2-pers: 9

Bezoekuren 14.30 – 17 u.

18.30 – 20 u.

## 2 Pathologieën en behandelingen

De meest voorkomende geriatrische ziektebeelden en problemen zijn:

- Dementie, depressie, delier
- CVA, TIA
- Parkinson
- Diabetes
- Hartfalen, ritmestoornissen, bloeddrukproblemen
- Sociale problemen
- Voedingsproblemen
- Valproblemen
- Incontinentie stoornissen, constipatie
- Urine en luchtwegontsteking

We behandelen nooit één enkel item, maar kijken naar het totaalbeeld van het probleem. Vaak is er een combinatie van problemen.

## 3 Meest voorkomende verpleeg-activiteiten

### 3.1 Algemeen

- Verpleegkundige basiszorgen
- Het nemen van fysieke en vitale parameters
- Wondverzorgingen
- Een goede observatie

## 3.2 Specifiek voor de afdeling

Naargelang welk jaar je zit, kan je volgende technieken uitoefenen:

- ECG afname/telemetrie
- Bloed afname
- Steken van een infuus
- Bepalen blaasresidu (bladderscan)
- Steken van een blaassonde
- Medicatiebedeling (PO, IV, SC, TD, aerosol)
- Wondverzorging

## 4 Verwachtingen

Aan de hand van de verpleegactiviteiten en pathologieën kan je een aantal leerdoelen bepalen. We verwachten dat je in functie van je leertraject inzicht hebt in de basiscompetenties en er ook naar handelt. Breng jouw leerdoelen en doelstellingen mee op de eerste stagedag zodat je die met de mentor en/of hoofdverpleegkundige kan bespreken.

## 5 Overlegstructuren en samenwerking met andere disciplines

### 5.1 Verpleegkundig niveau

- Patiëntenoverdracht: 3 x/ dag = bij iedere shiftwissel
- Referentieverpleegkundigen (wondzorg, diabetes, nutritie,...)
- Begeleidingsverpleegkundigen
- Mentoren en praktijklectoren

## 5.2 Met artsen

- Multi Disciplinair Overleg: artsen, verpleging, sociale dienst, ergotherapeuten, kinesisten,...
- Huisartsen

## 5.3 Anderen

- Zorgkundigen
- Kinesist
- Psychologen
- Diëtisten
- Sociale Dienst
- Pastorale Dienst
- Geriatisch Support Team (GST)
- Ergotherapeuten
- En iedere samenwerking of ieder overleg verder van toepassing volgens de individuele noden van de patiënt

## 6 Verpleegkundige dagindeling

06:30 – 07:00	Briefing vroege + nazicht medicatie
07:00 – 08:00	Dagelijks toilet + registratie verpleegdossier + glycemie + bloedafname
08:00 – 09:00	Ontbijt / medicatiebedeling (controle op inname!)
09:00 – 10:30	Dagelijks toilet
10:30 – 11:00	Registratie in verpleegdossier / kamer toer
11:00 – 11:30	Aanvullen karren, opruimen van dienst / toerboek invullen
	Eerste equipe pauze
11:30 – 12:00	Tweede equipe pauze
12:00 – 12:30	Afwerken dossier en toerboek
13:00 – 14:00	Afruimen, koffieronde, patiëntentoer
14:00 – 14:30	Briefing Late
14:30 – 15:00	Nazicht medicatie
15:00 – 16:00	Opvolgen gang, informeren bezoekers, ontslag patiënten
16:00 – 17:00	Toeren, glycemie meten
17:00 – 18:00	Avondmaal, medicatiebedeling
18:30 – 19:00	Afruimen, de meest afhankelijke patiënt al in bed leggen
19:00 – 19:30	Avondpauze, opruimen keuken
19:30 – 21:30	Toeren, dossiers afwerken, aanvullen toerkar
21:30 – 22:00	Briefing aan de nacht

## 6.1 Bijzonderheden

Op onze afdeling hebben we een eigen Kiné en ergo zaal. Zowel ergo- als kinesithérapie zijn erop gericht de mobiliteit en de zelfredzaamheid van de bejaarde te verhogen of zolang mogelijk te behouden. Je mag gerust eens een sessie mee volgen om hun doelstellingen te leren kennen.

Het is de bedoeling dat onze patiënten zoveel mogelijk dagkleding dragen overdag. Dit is bevorderlijk voor het algemeen welbevinden en helpt de patiënt om een onderscheid te maken tussen dag en nacht.

Op elke kamer hangt een klok en een kalender. Dit om de oriëntatie in tijd te bevorderen. (ROT training)

Onze afdeling is voorzien van elektrisch afsluitbare deuren. Deze zorgen ervoor dat onze patiënten niet kunnen verdwalen. Je moet dan ook op enkele knoppen duwen vooraleer je binnen of buiten gaat.

Op onze afdeling is er ook een *geriatrisch daghospitaal*. Het geriatrisch daghospitaal beschikt over 2 bedden en 4 zetels. Hier kunnen patiënten verblijven voor een ééndagsopname. Op het daghospitaal worden specifieke diagnostische of therapeutische interventies verricht zoals:

- Op puntstelling van cognitieve problemen in de geheugenkliniek
- Uitgebreide valevaluatie in de valkliniek met nazicht van osteoporose
- Aanvullend onderzoek/herevaluatie na recente ziekenhuisopname



- Uitwerken van diagnostische problemen waarbij meerdere technische onderzoeken tegelijk op 1 dag kunnen gepland worden
- Toediening van intraveneuze medicatie
- Transfusies

Verder beschikken we ook nog over een **geriatrisch support team** (GST). Het team heeft als doelstelling de zorg voor de geriatrische patiënt te optimaliseren voor alle in het ziekenhuis opgenomen patiënten die niet op de afdeling geriatrie verblijven. Het geriatrisch team bestaat uit verpleegkundigen, een ergotherapeut, een diëtiste, een logopediste en een psychologe.

Als student krijg je de mogelijkheid om één of meerdere dagen met dit team mee te lopen.

## 7 Kennis en vaardigheden

We verwachten dat je *notie* hebt van volgende zaken:

### 7.1 Theoretische kennis

- Inzicht in de problematiek van de geriatrische patiënt (fysisch, psychisch en sociaal)
- Inzicht in de multipathologie van bejaarden
- Inzicht in de typische sociale problematiek
- Je maakt kennis met het informaticasysteem van KLINA
- Inzicht in de organisatie van de geriatrie en de afdelingsgebonden aspecten
- Je maakt kennis met ergo en kiné en ervaart het belang hiervan
- Je woont eventueel onderzoeken bij (endoscopie, rx,...)

## 7.2 Verpleegkundige vaardigheden

- Een geriatrische patiënt observeren (parameters, gedrag,...)
- Een geriatrische patiënt te verzorgen
  - Hygiënische verzorging
  - Mobiliteit en gebruik van hulpmiddelen
  - Voeding en alle problematiek hier rond
  - Mondzorg
  - Kleine en grotere wondzorg
  - Decubituspreventie
  - Medicatie bedeling en zuurstoftherapie
- Je leert hoe een briefing geven
- Je leert een goede basiszorg(1ste jaar) een uitgebreide totaalzorg(3de jaar) uit te voeren
- Bloedafname, infuus plaatsen, blaassondage, ...

## 8 Onthaal voor studenten

Als je op de afdeling toekomt word je verder onthaald door de hoofdverpleegkundige of verpleegkundige.

## 9 Stagetraject en extra leermomenten voor studenten

Ingrepen/onderzoeken die je kan bijwonen:

De geriatrische patiënt krijgt tijdens zijn verblijf redelijk veel functieonderzoeken. Er is altijd de mogelijkheid om enkele hiervan bij te wonen. (gastro, RX, ...)

# 10 Namen mentoren en referentieverpleegkundigen

- Mentoren
  - Sara Goetschalckx
  - An Francken
  - Debby de Cuyper
  - Nancy Van Gestel
  - Carolien Kerschot
  - Sara Cox
  
- Referentieverpleegkundigen
  - Ilse de Coster, diabetes
  - Vanessa Verstraeten, palliatieve zorg
  - Sara Cox
  - Sonja Vererre
  - Hilde Schoonbaert
  - Nancy Van Gestel, ziekenhuishygiëne
  - Annelies Wouters, voeding
  - Joris Vleminx, voeding

# 11 Praktische info op afdeling

## 11.1 EVD

AZ Klina maakt gebruik van een geïntegreerd elektronisch verpleegdossier (EVD). In dit dossier kun je per patiënt zijn gegevens, het zorgplan, shiftverslagen, geplande onderzoeken e.a. terugvinden. Iedere verpleegkundige noteert in dit dossier de zorgen die zij aan haar patiënt heeft gegeven, de geplande zorgen en onderzoeken. Elke verpleegkundige heeft hiervoor een persoonlijke login. Ook elke student krijgt een dergelijke login. Bij aanvang van je stage geven we een korte introductie over het gebruik van het elektronisch verpleegdossier. Jouw inbreng in dit dossier gaat voornamelijk over het afvinken van de dagdagelijkse activiteiten en de eventuele aanpassingen voor de volgende dag.

## 11.2 Feedbackformulier

Als stageplaats geven wij informatie over je functioneren als stagiair aan de school door middel van het AZ Klina-feedbackformulier. Ongeacht via welke school je hier een verpleegkundige stage loopt, verwachten wij dat er met ons feedbackformulier gewerkt wordt. De documenten van de school die je hiervoor meegekregen hebt, zullen in ons ziekenhuis dus niet gebruikt worden.

Je vult dagelijks het feedbackformulier in en legt dit voor aan je mentor of verpleegkundige op dienst ter aanvulling en ondertekening.

Aan de hand van deze feedback kan je nagaan in welke mate jouw doelstellingen behaald worden of waar je eventueel nog moet bijsturen.

Dit feedbackformulier zal ook aan de basis liggen van je tussentijdse- en eindevaluatie. Op de afdeling verneem je meer over het gebruik van dit feedbackformulier.

### 11.3 Infobrochure praktische info

Voor alle praktische informatie (zoals parking, sleuteltjes, maaltijden, ...) is een specifieke brochure opgemaakt. Deze is eveneens via dit kanaal te raadplegen.

### 11.4 Bijscholingen

Je kunt en mag bijscholingen volgen die in het ziekenhuis worden aangeboden. Echter op volgende voorwaarden:

- Overleg het eerst even met je HVK/mentor.
- Deelnemen kan enkel als je je inschrijft via [student@klina.be](mailto:student@klina.be)
- Geen inschrijving, geen attest!
- Vul je naam in op de aanwezigheidslijst van de bijscholing en vermeldt dat je student bent.
- Indien er maar een beperkt aantal inschrijvingsplaatsen zijn, gaat personeel voor. Je kan dan enkel aansluiten wanneer de bijscholing niet volzet is.
- Voor planning en afspraken informeer je via het studentenbord dat je vindt t.h.v. de kledingautomaat.

# Nota's

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Hebt u vragen of opmerkingen?

Spreek de verpleegkundige van de dienst aan. Zij of hij zal u met raad en daad bijstaan.

## Contactinfo

Verantwoordelijke: Ingrid Scheepers

03 650 50 69

Versie: 1 /11-2015

### AZ Klina

Augustijnslei 100  
2930 Brasschaat  
T +32 3 650 50 50  
info@klina.be  
www.azklina.be